

Comune di Badolato

CONVENZIONE RELATIVA ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Tarantella Power XIV e XV edizione

Badolato 21-25 agosto 2013

Badolato 22-26 agosto 2014

Addi _____ del mese di agosto dell'anno 2013 in Badolato, presso la Sede del Comune, con la presente scrittura privata redatta in duplice originale e del valore ad ogni effetto di legge

TRA

L'Amministrazione Comunale di Badolato, con sede in C.so Umberto I, in persona del Sindaco Nicola Parretta in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la Sede del Comune, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, qui e di seguito per brevità chiamato "Comune";

E

L'Associazione di Ricerca, Produzione e Animazione, C.F. 97027950795, con sede in Catanzaro, via Fontana Vecchia n. 43, in persona del suo legale rappresentante Antonio Critelli nato a Tiriolo il 14/01/1968, c.f. CRT NTN 68A14 L177P qui e di seguito e per brevità chiamata "Associazione A.R.P.A.";

PREMESSO

- che in esecuzione alla delibera di G.C. n°56/2013, il Comune e l'Associazione A.R.P.A. hanno partecipato congiuntamente all'Avviso Pubblico per la Selezione e il Finanziamento di Eventi Culturali a Sostegno della Qualificazione e del Rafforzamento dell'attuale Offerta Culturale presente in Calabria - Biennio 2013-2014 -POR CALABRIA FESR 2007/2013 - ASSE V – Risorse Naturali, Culturali e Turismo Sostenibile con il progetto dal titolo "**Tarantella Power**";
- che la Regione Calabria- Dipartimento 11 (Istruzione - Alta Formazione - Ricerca Scientifica) - Settore 1, Servizio 2, con Decreto Dirigenziale N. 10857 del 29/07/2013 con oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI EVENTI CULTURALI A SOSTEGNO DELLA QUALIFICAZIONE E DEL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA-BIENNIO 2013-2013- LINEA D'INTERVENTO 5.2.3.1. POR CALABRIA 2007/2013", ha decretato l'approvazione della graduatoria definitiva dei progetti approvati e ammessi al finanziamento, tra cui la proposta **Tarantella Power**, assegnando al Comune di Badolato un contributo di € 97.000,00 sia per l'anno 2013 che per l'anno 2014;
- Che il Comune e l'Associazione, al fine di regolare il quadro giuridico ed organizzativo per il coordinamento del festival, hanno costituito in data 6/8/2013 con atto pubblico l'A.T.S. (Associazione temporanea di scopo) "Tarantella Power", conferendo al Comune mandato collettivo speciale con rappresentanza, nonché soggetto capofila della stessa ATS;
- Che, in data 13/8/2013 tra la Regione Calabria e l'ATS Tarantella Power (Comune di Badolato e Ass. A.R.P.A. di Catanzaro) è stata stipulata la *convezione regolante il finanziamento per la realizzazione degli eventi culturali storicizzati –Biennio 2013-2014 (POR Calabria FESR 2007/2013- Asse V – Risorse naturali, culturali e turismo sostenibile)*;

- Che, giusto progetto approvato dalla Regione Calabria, è previsto per l'anno 2013 una spesa complessiva di € 170.314,80 (di cui al programma allegato) e per l'anno 2014 di € 183.200,00;
- Che con delibera n° ____del ____ la Giunta esecutiva ha approvato lo schema della presente convenzione;
- Che nella stessa delibera si è altresì autorizzato il Sindaco alla stipula della presente convenzione.

Tanto premesso, le parti, di comune accordo previa ratifica di narrativa che precede nelle more della costituzione dell'ATS citata in premessa

CONVENGONO, PATTUISCONO e STIPULANO

quanto segue:

Art. 1

La narrativa su riportata è parte integrante e sostanziale della presente convenzione

Art. 2

L'Associazione dovrà provvedere all'organizzazione della manifestazione e dovrà conseguentemente farsi carico di predisporre, curare e gestire i seguenti servizi:

1. Direzione Artistica e organizzazione della manifestazione **Tarantella Power**;
2. gestione contabile del progetto **Tarantella Power** e delle attività connesse di segreteria e di cassa;
3. Stipula di contratti;
4. elaborazione della rendicontazione dei costi finanziati relativi alle attività inerenti lo svolgimento della manifestazione **Tarantella Power**;
5. coordinamento dei soggetti presenti sul territorio per l'organizzazione e la gestione di stand;
6. sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione delle attività finanziate;
7. reperimento di fondi attraverso sponsor privati;
8. casting serate (stipula contratti artistici, compensi artistici, rimborso spese viaggio, vitto e alloggio ecc.);
9. noleggio attrezzature necessarie allo svolgimento della manifestazione: service audio/luci, ecc.;
10. produzione materiale pubblicitario (manifesti, volantini, noleggio spazi pubblicitari), e costituzione di un ufficio stampa del Festival;
11. creazione di produzioni originali del Festival: pubblicazioni di CD audio, DVD video e materiale divulgativo inerente al festival;
12. attivazione di corsi e seminari, gemellaggi con altri festival nazionali;

Art. 3

Saranno a carico del Comune i seguenti compiti:

1. Capofila dell'ATS **Tarantella Power**;
2. coordinamento delle attività previste fino alla data di scadenza del progetto **Tarantella Power** conformemente all'Allegato II - Formulario per la Presentazione delle Proposte di Eventi Culturali;
3. coordinamento dei soggetti presenti sul territorio per l'organizzazione e la gestione di stand;

4. organizzazione dell'accoglienza del pubblico e dei turisti;
5. valutazione delle proposte con la formulazione di indicazioni e comunicazioni;
6. reperimento di fondi attraverso sponsor privati;
7. gestione della sicurezza in coordinamento con le forze dell'ordine;
8. promozione dell'evento culturale nell'area comprensoriale;
9. contribuzione come da cofinanziamento e con risorse interne e personale;
10. predisposizione delle necessarie anticipazioni di cassa.

Art. 4

Verranno gestite in comune i seguenti servizi:

- a. allestimento delle aree e realizzazione delle strutture necessarie all'evento;
- b. trasporti con pullman e navette o mezzi simili per consentire agli utenti il raggiungimento delle aree destinate all'evento.

Art.5

L'Associazione al termine della manifestazione presenterà al Comune apposita e dettagliata relazione sull'attività svolta, sugli obiettivi raggiunti e sulla conformità di quanto si è svolto rispetto al programma presentato, corredata da una rassegna stampa completa, da adeguata documentazione audiovisiva, e dal bilancio consuntivo.

Art. 6

Il Comune, in seguito alla firma della presente Convenzione, concederà immediatamente all'Associazione Arpa un'anticipazione di € 24.250,00 pari al 25% dell'importo di € 97.000,00, corrispondente al contributo atteso dalla Regione Calabria, POR 2007-2013.

Una seconda tranche di € 72.750,00 pari al 75% della medesima quota POR, verrà erogata entro il 20 agosto 2013, ovvero prima dell'inizio della manifestazione.

Il saldo finale verrà erogato al termine della manifestazione, dietro presentazione del bilancio consuntivo, che conterrà anche le eventuali entrate provenienti da sponsor, dalla vendita di gadget o altri servizi. Tale importo verrà dunque sottratto dalla somma di cofinanziamento (previsto in € 73.314,80) e liquidata entro il 30 settembre 2013.

I Responsabili delle Aree competenti sono, in tal senso, autorizzati ad adottare i provvedimenti consequenziali.

Il Responsabile del Servizio Finanziario è autorizzato a disporre l'anticipazione e il saldo della quota POR anche in assenza dell'effettivo accredito dei contributi.

Si autorizza, altresì, il Responsabile del Servizio Finanziario ed il Tesoriere Comunale a dare priorità a detti pagamenti rispetto ad ogni altro mandato di pagamento emesso o da emettere.

Art. 7

Per l'anno 2014 il medesimo schema di cui all'art. precedente sarà così articolato:

- un'anticipazione di € 24.250,00 pari al 25% dell'importo di € 97.000,00, corrispondente al contributo atteso dalla Regione Calabria, POR 2007-2013, entro l'1 giugno 2013 (necessario per l'eventuale firma dei preliminari contrattuali con artisti di livello nazionale);
- una seconda tranche di € 72.750,00 pari al 75% della medesima quota POR, verrà erogata entro il 20 agosto 2014, ovvero prima dell'inizio della manifestazione;
- Il saldo finale verrà erogato al termine della manifestazione, dietro presentazione del bilancio consuntivo, che conterrà anche le eventuali entrate provenienti da sponsor, dalla vendita di gadget o altri servizi. Tale importo verrà dunque sottratto dalla somma di cofinanziamento (previsto in € 86.200) e liquidata entro il 30 settembre 2014.

Art. 8

L'Associazione A.R.P.A. resta unica responsabile di tutti gli eventuali danni che derivassero dall'esecuzione delle attività di cui all'art. 2 della presente Convenzione, nessuna esclusa, provocati alle Amministrazioni pubbliche o private e a terzi. L'Associazione resta l'unica ed esclusiva responsabile di ogni e qualsiasi rapporto negoziale instaurato con terzi e relativo alle attività di cui al suddetto art. 2.

Art. 9

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, le parti si riportano alle norme vigenti in materia di servizi pubblici ed alle norme civilistiche vigenti in materia di appalto in quanto compatibili. Nel caso in cui l'Associazione non dovesse rispettare quanto contenuto nel programma preventivo, il Comune applicherà penali progressive del 2% dell'importo complessivo per ogni mancato rispetto.

Art. 10

Per ogni controversia inerente all'interpretazione, esecuzione, applicazione del presente contratto sarà esclusivamente ed inderogabilmente competente il Foro di Catanzaro.

Visti si approvano espressamente gli articoli 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Associazione ARPA
Il Presidente
Antonio Critelli

Per il Comune di Badolato
Il Sindaco
Giuseppe Nicola Parretta