



# COMUNE DI BADOLATO

Provincia di Catanzaro

**Bando di concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria a scorrimento con validità di anni tre da utilizzare per l'eventuale assunzione, a tempo determinato part-time 18 ore, di Vigili urbani straordinari – Cat. "C1" - per un massimo di 60 giorni cadauno.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione alla propria determina n. 70 del 15/06/2013

### RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria a scorrimento con validità di anni tre da utilizzare per l'eventuale assunzione, secondo le esigenze dell'Ente, a tempo determinato part-time 18 ore – di Vigili Urbani straordinari con funzione di Agente di Polizia Municipale, **"Istruttore di vigilanza"** – Categoria "C" – posizione economica "C1" per la durata massima di 60 (sessanta) giorni cadauno;

Trattamento normativo ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dei Dipendenti Enti Locali.

Retribuzione lorda iniziale Cat. "C1" oltre la tredicesima mensilità, assegni e indennità dovute per Legge e Regolamenti.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- a) Cittadinanza Italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore ad anno quarantuno;
- c) Godimento dei diritti politici e civili. Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- d) Idoneità fisica all'impiego;
- e) Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso enti pubblici;
- f) Per i concorrenti di sesso maschile essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;
- g) Non essere destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) Diploma di scuola media superiore;
- i) Possesso di Patente di Guida Categoria "B";

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e indirizzate al Comune di Badolato – Corso Umberto I°, 192 – dovranno, ai sensi dell'art.12 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, a pena esclusione, pervenire al Protocollo generale dell'Ente entro il termine di giorni dieci decorrenti dall'ultimo di pubblicazione dell'avviso del presente bando all'Albo Pretorio Comunale (Pubblicazione di quindici giorni consecutivi).

Le domande di ammissione al concorso non si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il Comune non assume nessuna responsabilità per mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Le domande di partecipazione al concorso possono anche essere presentate direttamente all'ufficio protocollo del Comune dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere, preferibilmente, secondo lo schema esemplificativo annesso al presente bando, gli aspiranti debbono dichiarare:

- Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- Il codice fiscale;
- La residenza;
- L'indicazione del concorso;
- Il possesso della cittadinanza Italiana o l'appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea;
- Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- Possesso di Patente di Guida Categoria "B";
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- Per i concorrenti di sesso maschile di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;
- L'idoneità fisica all'impiego,
- La non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato,
- Il possesso del titolo di studio richiesto;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna, onde poter verificare la sussistenza di un conflitto di interessi con la specifica attività di servizio;
- L'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;
- Di impegnarsi a comunicare per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo alla segreteria di questo Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità circa l'irreperibilità del destinatario;
- Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di questo Comune e l'impegno ad adempiere, ove richiesto, agli obblighi sul bollo di cui alla L. n. 370/88 in materia di pubblici concorsi;

**la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione.**

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati :

- La ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33 effettuato sul c.c.p. n. 266882 intestato a Comune di Badolato – servizio Tesoreria-;
- Copia del documento di identità;

### **PROVA D'ESAME**

La prova d'esame consisterà nella risoluzione di n. 30 quiz a risposta multipla da risolvere in trenta minuti:

per ogni risposta esatta andrà attribuito 1 punto, per ogni risposta errata sarà attribuito 0,50 di penalizzazione, in caso di mancata risposta non sarà attribuito alcun punteggio;

I quiz verteranno sulle seguenti materie:

Legislazione Amministrativa concernente gli Enti Locali;

Servizi di Polizia Municipale;

Leggi e Regolamenti sulla viabilità del traffico;

Legislazione edilizia;

Nozioni di diritto Amministrativo e Diritto Costituzionale;

Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai reati nei confronti della P.A.;

Nozioni sullo Stato Giuridico dei dipendenti pubblici;

La prova si intende superata con il raggiungimento di una votazione pari almeno a 18/30.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano, al termine delle operazioni di valutazione della prova di esame, un punteggio uguale – ai sensi dell'art. 2, comma 9°, della legge n. 1981/98 – la prevalenza sarà a favore del più giovane;

La graduatoria dei candidati risultati idonei sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Ente;

### **CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

Ai candidati ammessi sarà data comunicazione a mezzo telegramma ovvero a mezza lettera notificata a mano di messo comunale, inviata all'indirizzo indicato nella domanda, dell'avvenuta ammissione, almeno cinque giorni prima della data in cui dovrà sostenere ogni singola prova, con indicazione del luogo, della sede, del giorno e dell'ora in cui si dovranno presentare.

### **DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE**

I concorrenti dichiarati idonei dovranno far pervenire entro il termine che sarà fissato con la relativa comunicazione, pena la decadenza, la documentazione di rito richiesta.

Si informano, infine, i candidati che i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D. Lgs. 196/2003.

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso deve farsi riferimento alle norme contenute nel DPR 487/94 e successive mm. ed ii., ed alle normative vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle PP.AA., ivi comprese le norme regolamentari dell'Ente in quanto applicabili.

Prima dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica, allo scopo di accertare l'effettiva idoneità all'impiego.

Il responsabile del procedimento è il Rag. Gerardo Mannello – Responsabile Area Amministrativa - .

Ogni ulteriore informazione e/o chiarimento relativo al presente concorso potrà essere richiesto all'Ufficio Personale del Comune di Badolato – Corso Umberto I°, 192 - telefono 096785000.

Badolato, lì 15/06/2013

Il Responsabile Area Amministrativa  
f.to Rag. Gerardo Mannello